Numéro	CA/2026-10-22/12
Date de mise en ligne sur intranet (interne)	28/10/2026
Date de mise en ligne sur internet (externe)	28/10/2026
Date de transmission au Recteur	28/10/2026

PANTHÉON SORBONNE
UNIVERSITÉ PARIS 1

Conseil d'administration de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne

-

Délibération du 22 octobre 2026 portant approbation de la mise en conformité de la formation non diplômante « préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrat administratif » du service commun formation continue Panthéon-Sorbonne

Le CONSEIL D'ADMINISTRATION de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne,

Vu le code de l'éducation, et notamment ses articles L. 712-2, L. 712-3 et L. 613-2 ;
Vu les statuts de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ;
Vu le règlement intérieur de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ;
Vu la délibération n° CA/2025-04-24/01 du conseil d'administration du 24 avril 2025 portant résultat de l'élection de Madame Christine NEAU-LEDUC en qualité de Présidente de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ;
Vu la délibération n° CFVU/2026-10-20/03 de la commission de la formation et de la vie universitaire du 20 octobre 2026 portant avis sur la mise en conformité de la formation non diplômante « préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrat administratif » du service commun formation continue Panthéon-Sorbonne.

Après en avoir délibéré,

APPROUVE la mise en conformité de la formation non diplômante « préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrat administratif » du service commun formation continue Panthéon-Sorbonne.

La maquette, le règlement des études ainsi que la fiche financière sont annexés à la présente délibération.

Délibération CA/2026-10-22/12	
Nombre de membres en exercice (pour rappel)	36
Nombre de membres présents ou représentés	22
Nombre de refus de prendre part au vote	0
Nombre de pour	21
Nombre de contre	1
Nombre d'abstentions	0

Paris, le 23 octobre 2026

La Présidente de l'université
Paris 1 Panthéon-Sorbonne

Christine NEAU-LEDUC

Modalités de recours : Conformément à l'article R. 421-1 du code de justice administrative, la présente délibération peut faire l'objet d'un recours dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou, lorsqu'elle y donne lieu, de sa transmission au Recteur d'académie.

Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrat administratif/FCPS/FC/U3T306 (format hybride présentiel + distanciel)

Intitulé des UE et des éléments pédagogiques (EP)		Indiquer code élément pédagogique (si existant) (CF structure SE) sinon laisser cellule vide	Volume Horaire encadré		Evaluation		Modalités du contrôle des connaissances — Session 1		Session 2	Session unique		Nb de groupes		Mutualisation		Nb de groupes imputables à la formation (2)				Nb de groupes imputables à une autre formation ou composante UP1PS		Nb de groupes imputables à un partenaire ou un tiers hors UP1PS		Charge d'enseignement				
			CM	TD	Coef.	Crédits	Evaluation continue intégrale (ECI) OUI ou NON	Evaluation continue avec épreuve terminale (ECT) dans la période des examens OUI ou NON	Epreuve terminale Ecrit / Oral / Hybride / Autre	Evaluation continue (EC) OUI ou NON	Evaluation terminale dans la période des examens OUI ou NON	Total Nb de groupes (1)	Code VET porteuse (pour OSE) (Si création, indiquer la mention + parcours)	Mutualisé car présentes dans plusieurs maquettes >NON > OUI-A même mention > OUI-B même composante > OUI-C transversale à plusieurs composantes	Liste des VET ou parcours partageant cet élément pédagogique	Sur budget central		Sur ressources propres						Charge d'enseignement imputable à la formation (HETD)		Charge d'enseignement imputable à une autre formation ou composante de Paris 1 (HETD)	Charge d'enseignement imputable à un partenaire ou un tiers hors Paris 1 (HETD)	Section CNU
															CM	TD	CM	TD	CM	TD	CM	TD	Sur budget central	Sur ressources propres			
Semestre 1												CM	TD															
UE 1 :					0	0																						
Cours obligatoire	*Méthodologie de la note contentieuse*		2	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	
Cours option au choix	*Méthodologie de la dissertation - Externes*		2	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	
Cours option au choix	*Méthodologie de la note administrative - Internes*		2	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	
Cours obligatoire	*Méthodologie des QRC*		2	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	
Cours obligatoire	*Réunion d'accueil et de présentation de la formation*		1,5	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	2,25	0	0	
Cours obligatoire	*DST Note contentieuse*		44	0	0	0						1	0		Non		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cours obligatoire	*DST QRC*		7,5	0	0	0						1	0		Non		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cours option au choix	*DST Dissertation*		20	0	0	0						1	0		Non		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cours option au choix	*DST Note administrative*		20	0	0	0						1	0		Non		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cours obligatoire	*Conférences*		31	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	46,5	0	0	
Cours obligatoire	*Corrigé Note contentieuse*		24	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	36	0	0	
Cours obligatoire	*Corrigé QRC*		12	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	18	0	0	
Cours option au choix	*Corrigé Dissertation*		12	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	18	0	0	
Cours option au choix	*Corrigé Note administrative*		12	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	18	0	0	
Cours obligatoire	*Concours blanc 1*		9,5	0	0	0						1	0		Non		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cours obligatoire	*Concours blanc 2*		9,5	0	0	0						1	0		Non		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cours obligatoire	*Oral*		20	0	0	0						8	0		Non		0	0	8	0	0	0	0	0	0	240	0	0	
Cours obligatoire	*Réunion mi-parcours*		2	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	
Cours obligatoire	*Réunion fin parcours*		2	0	0	0						1	0		Non		0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	
Total			**235**	**0**		0						**25**	**0**											**0**	**396,75**	**0**	**0**	
			235																					**396,75**		**0**		
Volume horaire étudiant			**201**	**0**																								
Total annuel			**235**	**0**		0						**25**	**0**											**0**	**396,75**	**0**	**0**	
			235																					**396,75**		**0**		
Volume horaire annuel étudiant			**201**	**0**																								

RÈGLEMENT DES ETUDES

Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs

Vu l'article L 613-2 du Code de l'éducation relatif aux diplômes propres aux établissements publics à caractère scientifique culturel et professionnel.

En demandant son admission en ***Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs***, l'étudiant s'engage à respecter les dispositions du contrat pédagogique ci-dessous qui comporte les conditions d'études et de contrôle des connaissances.

I. GÉNÉRALITÉS

1. La ***Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs*** assure une formation permettant de passer le ou les concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs, dans les meilleures conditions de préparation possibles.

2. La préparation s'effectue en une année universitaire, sauf dérogation accordée par le président de l'université sur proposition du directeur de la formation.
3. Elle comporte 201 heures de cours magistraux obligatoires.
4. Les cours se déroulent sur l'année universitaire.
5. Les cours ont lieu dans les locaux de l'Université Paris 1-Panthéon-Sorbonne.

II. ORGANISATION DES ÉTUDES

La *Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs* comporte deux éléments :

- 167 heures d'enseignement *obligatoires communs* aux stagiaires en formation pour le concours externe, et ceux en formation pour le concours interne
- 34 heures d'enseignement *optionnelles au choix* :

  - Soit les 34 heures à destination des stagiaires en formation pour le concours externe

  - Soit les 34 heures à destination des stagiaires en formation pour le concours interne.

III. CONDITIONS D'ACCÈS

1. L'accès à la *Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs* est réservé :
    a. Pour le concours externe : aux titulaires de l'un des diplômes exigés pour se présenter au premier concours d'entrée à l'INSP (Institut national du service public).
    b. Pour le concours interne : aux magistrats de l'ordre judiciaire ou fonctionnaires, et aux agents publics civils ou militaires appartenant à un corps ou cadre d'emplois de la catégorie A ou assimilé et justifiant, au 31 décembre de l'année du concours, de quatre années de services publics effectifs.
2. Une dispense des conditions d'accès (diplôme prérequis) peut être accordée en cas de procédure de validation des expériences professionnelles ou acquis personnels (décret n° 85-906 du 23/08/1985).
3. La sélection des candidats se fera sur dossier par un jury souverain composé d'enseignants de la formation.
4. L'admission est prononcée par le chef d'établissement sur proposition du directeur de la formation.

IV. INSCRIPTIONS

1. L'inscription administrative est annuelle.
2. L'inscription pédagogique est faite en début d'année.
3. Le redoublement de l'année ne peut être accordé qu'à titre exceptionnel par décision du président de l'Université, sur proposition du directeur de la formation.
4. Les droits universitaires sont compris dans le coût de la formation. Ce coût peut être révisé chaque année, après consultation des différentes instances concernées.
5. Les étudiants peuvent faire prendre en charge en totalité ou en partie le coût de la formation par leurs employeurs ou leurs organismes financeurs (OPACIF, OPCA, etc.).

V. MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

1. Le contrôle des aptitudes et des connaissances s'effectue sur la base d'épreuves écrites anonymes et d'épreuves orales correspondants aux unités d'enseignement obligatoires.
2. L'assiduité aux enseignements est obligatoire. Ne sont admises que les absences motivées au sens du droit du travail (arrêt maladie, congé maternité, convocation par l'administration, décès d'un proche, etc.).

VI. NOTATION DES ÉPREUVES

La notation de l'épreuve écrite est exprimée sur 20 points.

Recensement des besoins d'un programme de formation financé sur ressources propres
Diplômes d'université

Date de création :			

PRESENTATION DU PROGRAMME

Intitulé du programme :	**cours de recrutement direct interne et externe de magist**	Situation :	**Création**
Type de programme :	**Autre situation**	Type de diplôme :	**Prépa**
Niveau/type de formation :	**< SELECTIONNER >**	Précision sur niveau de formation :	
Liste des étapes APOGEE (si existante) :	**U3T306 / U3T307**		
Date/période de mise en œuvre :		Nombre stagiaire :	**110**
Nb minimum de stagiaire pédagogique :	**104**	Nb maximum de stagiaire pédagogique :	**150**
Composante de gestion :	**FCPS**	Composantes associées :	
Contact administratif :		Nom du porteur du projet :	**François DESIMON, Maïna LOUAZEL, Irène POLITIS**

Liste des partenaires	**Nom du partenaire**	**Existence d'une convention**
Partenaire 1 :		**< SELECTIONNER >**
Partenaire 2 :		**< SELECTIONNER >**
Partenaire 3 :		**< SELECTIONNER >**
Remarques :		

LES RECETTES PREVISIBLES (PRODUITS)

1) Droits d'inscription perçus par l'établissement		**Nb. inscrits**	**Tarif unitaire**	**TOTAL (€)**
Tarifs propres (DU) :				
Tarif plein	*Tarif présentiel et distanciel (tout public)*	100	1 700,00 €	170 000,00 €
Tarif réduit	*Tarif présentiel et distanciel (demandeur d'emploi)*	10	1 400,00 €	14 000,00 €
< SELECTIONNER >			- €	- €
< SELECTIONNER >			- €	- €
2) Contributions versées par le(s) partenaire(s)		**Effectif**	**Tarif unitaire**	**TOTAL (€)**
Contribution aux coûts de fonctionnement			- €	- €
Contribution aux charges d'enseignement UP1			- €	- €
Subvention			- €	- €
A préciser			- €	- €
3) Contributions internes UP1 hors enveloppe formation (Erasmus+, AMI, etc.)				
		0	- €	- €
		0	- €	- €
4) Autres produits externes (préciser) :				
		0	- €	- €
		0	- €	- €
			TOTAL PRODUITS	**184 000,00 €**

LES COUTS PREVISIBLES (CHARGES)

1) Coûts de personnel enseignement/pédagogie

Enseignants (titulaires, contractuels ou vacataires) Paris 1		**Nb heures CM**	**Nb heures TD**	**Total heTD**	**Coûts horaires standards/moyens heTD (€)**	**Coût total (€)**
Enseignants titulaires et contractuels (service statutaire)	Service principal			0	300,00 €	- €
	Heures complémentaires			0	45,68 €	- €
Vacataires	*Par défaut*			0	53,74 €	- €
	Fonctionnaire			0	45,68 €	- €
	Non fonctionnaire	396,75		595,125	61,80 €	36 778,73 €
TOTAL enseignements/charge maquette (Paris 1) :		**396,75**	**-**	**595,125**		**36 778,73 €**
Enseignements pédagogiques / Partenaire (le cas échéant)		**Nb heures CM**	**Nb heures TD**	**Total heTD**	**Coût horaire standard heTD (€)**	**Coût total (€)**
Enseignements	*à la charge du partenaire*		-	-	- €	- €
Ingénierie pédagogique : prime de responsabilité pédagogique (inspiré du RIPEC/REH)	**Nature**	**Nb. heTD de référence**	**Effectif / Quantité**	**Nb. heTD**	**Coût horaire moyen heTD (€)**	**Coût total (€)**
Direction du programme	*par groupe*	*18*	**1,00**	**18,00**	53,74 €	967,32 €
Coordination pédagogique *	*par stagiaire*	*2*	**15,00**	**2,00**	53,74 €	1 612,20 €
Sélection des candidats	*par stagiaire*	*2*	**30,00**	**2,00**	53,74 €	3 224,40 €
Suivi de mémoires	*par stagiaire*	*3*			53,74 €	- €
Correction de copies **/***	*par copie*	*par copie*	**1 760,00**	**1,00**	14,21 €	25 002,56 €
Participation au jury de soutenance de mémoire	*par stagiaire*	*1*			53,74 €	- €
					TOTAL coûts de personnel enseignement/pédagogie :	**67 585,21 €**

* 2 encadrants dans la limite forfaitaire de l'annexe 3 du REH (15 apprenants/encadrant).

** Tarif de 14,21 € : base IEJ = 10 € brut de la copie, augmenté des charges patronales pour les non-fonctionnaires (42,06 %).

*** Les 1760 copies = prise en compte de 2/3 des copies attendues (soit 2640 pour 110 étudiants inscrits, soit 24 copies par étudiant), ainsi détaillées :
- 12 notes contentieuses : 2 groupes de formation de 55 participants chacun, soit 110 × 12 = 1 320 copies ;
- 6 QRC : 110 × 6 = 660 copies ;
- 6 notes administratives : uniquement pour les candidats internes qui passent cette épreuve, soit 30 × 6 = 180 copies ;
- 6 dissertations : uniquement pour les candidats externes, soit 80 × 6 = 480 copies ;

Nombre total de copies corrigées : 1 320 + 660 + 180 + 480 = 2 640 copies.

2) Coûts de personnel administratif (BIATPSS)

/!\ *Sélectionner le statut en 1er :*	Statut	Corps	Quotité %	Catégorie FP	Coût moyen annuel chargé	Coût total (€)
Gestion administrative	BIATPSS_NON_titulaire	Catégorie B	100,00%	*B*	40 119,00 €	40 119,00 €
	BIATPSS_NON_titulaire	< SELECTIONNER >	0,00%	*Sélectionner le corps BIATPSS*	- €	- €
Ingénierie pédagogique (réalisée par des personnels BIATPSS)	BIATPSS_NON_titulaire	< SELECTIONNER >	0,00%	*Sélectionner le corps BIATPSS*	- €	- €

Quotité justifiée par l'importance de la cohorte et la charge logistique, et notamment toute la coordination des intervenants extérieurs, la gestion du mode hybride et l'organisation des examens avec correction de copies. Le poste BIATPSS à 100 % est effectif depuis plusieurs années (sa création ?).

Concernant le(s) postes BIATPSS : veuillez compléter les informations ci-dessous, avec l'appui de votre composante (direction, responsable administratif)

Situation RH	S'agit-il d'un recrutement ?	Non	S'agit-il d'un personnel déjà en poste ?	Oui	
	Commentaires :	*Facultatif*			
Si la quotité affectée au diplôme est inférieure à 100% (par personnel), comment sera répartie la quote-part restante ?	Mutualisation avec une autre formation ?	*Indiquer le libellé de la /les formation(s)*		Quotité (%)	*A préciser*
	Mutualisation avec la composante ?	*Indiquer le libellé de la /les fonction(s) support (par ex : RI, etc.)*		Quotité (%)	*A préciser*
				TOTAL coûts de personnel administratif (BIATPSS) :	**40 119,00 €**

3) Autres coûts de fonctionnement (contributions et dépenses spécifiques)

Prévoyez-vous de demander l'exonération de la contribution complémentaire FCPS (= 10 % des recettes finales) ?		**(Oui/Non)**	**(En %)**
Si oui, précisez la raison	Prise en compte du caractère spécifique de la formation (préparation tribunal administratif)	Oui	**0%**

Autres coûts	Précision possible	Nb d'unités	Tarif unitaire	TOTAL (€)
Reprographie		2 592,00	1,20 €	3 110,40 €
Surveillance DST				- €
Frais de déplacement enseignants		1,00	5 570,00 €	5 570,00 €
Frais de réception/restauration				- €
Remise de diplomes				- €
Autres dépenses (à préciser)				- €
A compléter si besoin est				- €
			TOTAL autres coûts	**8 680,40 €**
			TOTAL CHARGES DIRECTES	**116 384,61 €**

Contexte

La ***préparation au concours de recrutement direct, interne et externe, de magistrats administratifs*** (Prépa TA) est l'une des rares formations publiques, de ce type, reconnue et avec le taux de réussite le plus élevé (60,5 % en 2025).

Cette préparation à un concours public, bien que non diplômante, a été analysée sur le modèle économique des DU, aucun tarif spécifique n'ayant été déterminé pour elle dans la délibération plus générale CA/2025-12-01/07, comme ont pu l'être à la marge les prépas ENM, DGFIP (CA/2026-04-23/03).

La Prépa TA est portée par FCPS et dispensée exclusivement sous le régime de la formation continue.

Bien qu'il soit prévu qu'une révision globale des tarifs des DU, dans le périmètre FCPS, vous soit soumise au 1er trimestre 2027, des modifications pédagogiques et le constat de tarifs en fort déséquilibre, ont conduit la FCPS à demander une révision dès à présent de la soutenabilité de la formation, avec une révision à la hausse des tarifs.

Tarifs propres (DU) :

Régime tarifaire	Critères ou conditions	Règlement des Tarifs propres	Nb d'inscrits	Tarif unitaire	TOTAL	*Anciens tarifs*
Tarif plein	Tarif présentiel et distanciel (tout public)	par l'étudiant/stagiaire ou un tiers financeur	100	1 700,00 €	170 000,00 €	*Présentiel TP : 1 500 €*
Tarif réduit	Tarif présentiel et distanciel (demandeur d'emploi)	par l'étudiant/stagiaire ou un tiers financeur	10	1 400,00 €	14 000,00 €	*Présentiel TP : 1 200 €*
Tarif réduit		< SELECTIONNER >	0	- €	- €	*Distanciel TP : 1 125 €*
Tarif réduit	0	< SELECTIONNER >	0	- €	- €	*Distanciel TP : 900 €*
					184 000,00 €	

Effectif

Les effectifs statistiques Apogée sont très stables depuis 2019/2020 et compte tenu du mode d'enseignement (présentiel, distanciel), avec une moyenne de 107 IA et ramenée à 110 sur la 3 dernières années (hors 2026/2027).

		Valeurs		
Année universita		Somme de TOTAL IA	Somme de Total IA principale	Somme de Total IA secondaire
2025/2026	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_à distance	57	57	-
	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_en présentiel	54	53	1
2024/2025	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_à distance	55	55	-
	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_en présentiel	56	54	2
2023/2024	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_à distance	57	57	-
	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_en présentiel	50	47	3
2022/2023	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_à distance	46	45	1
	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_en présentiel	61	58	3
2021/2022	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_à distance	41	37	4
	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_en présentiel	50	46	4
2020/2021	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_à distance	71	67	4
	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)_en présentiel	38	31	7
2019/2020	Préparation au concours de recrutement interne et externe de magistrat administratif (juge administratif)	107	93	14
Total général		**743**	**700**	**43**

Les effectifs cibles retenus dans la FSF sont donc basés sur la réalité des statistiques Apogée pour les quatre années de référence (2022 à 2025). Nous avons donc fait l'analyse sur la base de 110 IA, dont 10 au tarif réduit (demandeur d'emploi).

L'effectif plancher pour atteindre l'équilibre est de **104 IA**, sans considération de la répartition TP/TR.

Analyse

A ce stade, l'ensemble des **heures d'enseignement** sont dispensées par des vacataires (non-fonctionnaires). Si des heures devaient être effectuées en heures complémentaires par des EC de Paris 1, le coût serait moindre. Nous sommes restés au plus proche de l'existant, actuellement.

Des **heures d'accompagnement** suivant le REH ont été prévues et l'importance tâche de correction des copies a également été intégrée sur la base du tarif adopté par l'IEJ (10 € bruts la copie, augmentés des charges sociales, soit 14,21 € en coût chargé). La volumétrie (2/3 des copies potentiellement attendues) est très importante (1760 copies retenues, principalement corrigées par des magistrats professionnels).

Enfin, un **personnel BIATPSS** est en poste depuis plusieurs années à hauteur de 100 % pour assurer la gestion globale de la formation, très chronophage.

Ainsi, compte tenu de l'ensemble des dépenses, **la formation ne pourrait être bénéficiaire qu'en exonérant la contribution complémentaire**, et ce, malgré l'augmentation significative des tarifs et leur simplification (enseignement hybride). Par ailleurs, au regard de la spécificité de la formation et du concours auquel elle prépare, nous suggérons de ne pas appliquer cette contribution.

Compte tenu de l'effectif, de l'augmentation des tarifs et de l'exonération de 10 %, la formation est équilibrée dans une projection à 4 ans :

Equilibre financier sur 5 ans

Hypothèse de soutenabilité budgétaire : le budget central est à l'équilibre

	N	N+1	N+2	N+3	N+4
Total des produits sur ressources propres	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**
Total des prélèvements affectables sur budget central	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**
dont la contribution aux coûts de structure (taux d'environnement) - 30%	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*
dont la contribution complémentaire - 10%	*- €*	*- €*	*- €*	*- €*	*- €*
dont les charges sur budget central (dont CIA et indexation 3% masse salariale)	*500,00 €*	*500,00 €*	*500,00 €*	*500,00 €*	*500,00 €*
Total des crédits théoriquement affectables à la formation	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**
Total des charges directement supportées par la formation (dont indexation 3% masse salariale)	**116 384,61 €**	**119 615,73 €**	**122 943,79 €**	**126 371,69 €**	**129 902,43 €**
Solde dégagé pour l'établissement	**11 915,40 €**	**8 684,27 €**	**5 356,21 €**	**1 928,31 €**	**- 1 602,43 €**

Fiche de Soutenabilité Financière

Sur une année nominale

Revue de la fiche par la DAFB : 13/10/2026

Intitulé du programme :	**Préparation au concours de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs**		
Type de programme :	Prépa	**Type de diplôme :**	Prépa
Niveau du programme :	< SELECTIONNER >	**Détails sur le programme :**	0
Composante ou direction :	FCPS	**Situation :**	Création
Contact administratif :	0	**Nom du porteur du projet :**	François DESIMON, Maïna LOUAZEL, Irène POLITIS

Nb min. stagiaires pédagogique:	Nb Max. stagiaires pédagogique:	Nb stagiaires inscrits :
104	150	110

Liste des partenaires	Convention (oui/non)
0	< SELECTIONNER >
0	< SELECTIONNER >
0	< SELECTIONNER >

Remarque :

0

Equilibre financier sur une année de référence

Hypothèse de soutenabilité budgétaire : le budget central est à l'équilibre

	Année de référence
Total des produits sur ressources propres	**184 000,00 €**
Total des prélèvements affectables sur budget central	**55 700,00 €**
dont la contribution aux coûts de structure (taux d'environnement) - 30%	*55 200,00 €*
dont la contribution complémentaire - 10%	*- €*
dont les charges sur budget central (dont CIA et indexation 3% masse salariale)	*500,00 €*
Total des crédits théoriquement affectables à la formation	**128 300,00 €**
Total des charges directement supportées par la formation (dont indexation 3% masse salariale)	**123 043,65 €**
Solde dégagé pour l'établissement	**5 256,35 €**

Equilibre financier sur 5 ans

Hypothèse de soutenabilité budgétaire : le budget central est à l'équilibre

	N	N+1	N+2	N+3	N+4
Total des produits sur ressources propres	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**	**184 000,00 €**
Total des prélèvements affectables sur budget central	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**	**55 700,00 €**
dont la contribution aux coûts de structure (taux d'environnement) - 30%	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*	*55 200,00 €*
dont la contribution complémentaire - 10%	*- €*	*- €*	*- €*	*- €*	*- €*
dont les charges sur budget central (dont CIA et indexation 3% masse salariale)	*500,00 €*	*500,00 €*	*500,00 €*	*500,00 €*	*500,00 €*
Total des crédits théoriquement affectables à la formation	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**	**128 300,00 €**
Total des charges directement supportées par la formation (dont indexation 3% masse salariale)	**116 384,61 €**	**119 615,73 €**	**122 943,79 €**	**126 371,69 €**	**129 902,43 €**
Solde dégagé pour l'établissement	**11 915,40 €**	**8 684,27 €**	**5 356,21 €**	**1 928,31 €**	**- 1 602,43 €**

PRODUITS

1) Droits d'inscription perçus par l'établissement

Tarifs propres (DU) :

Régime tarifaire	Critères ou conditions	Règlement des Tarifs propres	Nb d'inscrits	Tarif unitaire	TOTAL	
						Anciens tarifs
Tarif plein	Tarif présentiel et distanciel (tout public)	par l'étudiant/stagiaire ou un tiers financeur	100	1 700,00 €	170 000,00 €	*Présentiel TP : 1 500 €*
Tarif réduit	Tarif présentiel et distanciel (demandeur d'emploi)	par l'étudiant/stagiaire ou un tiers financeur	10	1 400,00 €	14 000,00 €	*Présentiel TP : 1 200 €*
Tarif réduit		< SELECTIONNER >	0	- €	- €	*Distanciel TP : 1 125 €*
Tarif réduit	0	< SELECTIONNER >	0	- €	- €	*Distanciel TP : 900 €*
					184 000,00 €	

2) Contributions versées par les partenaires

Type de contribution	Conditions	Effectif	Tarif unitaire	TOTAL
Contribution aux coûts de fonctionnement	Forfait	0	- €	- €
Contribution aux charges d'enseignement UP1	Forfait	0	- €	- €
Contribution aux frais de déplacement (missions)	Refacturation (au réel)	0	- €	- €
Subvention		0	- €	- €
			Total refacturation	- €
			Total hors refacturation	- €
			Total contributions versées par le partenaire	**- €**

3) Contributions internes UP1 hors enveloppe formation (ligne SCSP spécifique, Erasmus+, AMI, etc.)

Entité Interne	Effectif	Tarif unitaire	TOTAL
0	0	0	- €
0	0	0	- €
			- €

4) Autres produits externes (préciser) :

Nom du partenaire	Effectif	Tarif unitaire	TOTAL
0	0	- €	- €
0	0	- €	- €
			- €

TOTAL PRODUITS **184 000,00 €**

CHARGES

Coût de personnel enseignant

1) Enseignements/charge maquette (heTD)

ok

Enseignants (titulaires, contractuels ou vacataires) Paris 1		Nb heures CM	Nb heures TD	Total heTD	Coûts horaires standards/moyens heTD (€)	TOTAL
Total des heures de service principal		**-**	**-**	**-**	**300,00 €**	**- €**
décomposé comme suit :	*Professeur*	-	-	-	401,00 €	- €
	Maître de conférence	-	-	-	276,00 €	- €
	Second degré (PRCE, PRAG)	-	-	-	257,00 €	- €
	ATER (Temps complet/ Temps partiel)	-	-	-	118,00 €	- €
	Enseignant contractuel (MDL, PAST, MAST, CPJ)	-	-	-	181,00 €	- €
	Doctorant	-	-	-	68,00 €	- €
	DECOMPTE : Nb d'heures de service principal non réparti	-	-	-	300,00 €	- €
Heures complémentaires		**-**	**-**	**-**	**45,68 €**	**- €**
Vacataires par défaut		**-**	**-**	**-**	**53,74 €**	**- €**
Vacataires fonctionnaires		**-**	**-**	**-**	**45,68 €**	**- €**
Vacataires non fonctionnaires		**396,75**	**-**	**595,13**	**61,80 €**	**36 778,73 €**
		396,75			**TOTAL Enseignement/charge maquette (Paris 1) :**	**36 778,73 €**

Enseignants sous la responsabilité du partenaire (statutaires, contractuels ou vacataires)	Nb heures CM	Nb heures TD	Total heTD	Coûts horaires standards/moyens heTD (€)	TOTAL
Enseignement à la charge du partenaire	-	-	-	- €	- €
				TOTAL Enseignement/charge maquette (Partenaire) :	**- €**

Ingénierie pédagogique : prime de responsabilité pédagogique (inspiré du RIPEC/REH)

Nature	Fonctions (liste complète REH Annexe 3)	Nb. heTD de référence	Effectif / Quantité	Nb. heTD	Coût horaire moyen heTD (€)	TOTAL
par groupe	Direction du programme	*18*	1,00	18,00	53,74 €	967,32 €
par stagiaire	Coordination pédagogique	*2*	15,00	2,00	53,74 €	1 612,20 €
par stagiaire	Sélection des candidats	*2*	30,00	2,00	53,74 €	3 224,40 €
par stagiaire	Suivi de mémoires	*3*	-	-	53,74 €	- €
par copie	Correction de copies	*par copie*	1 760,00	1,00	14,21 €	25 002,56 €
par stagiaire	Participation au jury de soutenance de mémoire	*1*	-	-	53,74 €	- €
						30 806,48 €

TOTAL Coût personnel enseignement/pédagogie **67 585,21 €**

Coûts de personnel administratif (BIATPSS)

1) Gestion administrative

Quotité %	Statut	Corps	Catégorie FP (/!\ formules)	Coût chargé (/!\ formules)	TOTAL
100,0%	BIATPSS_NON_titulaire	Catégorie B	B	40 119,00 €	40 119,00 €
0,0%	BIATPSS_NON_titulaire	< SELECTIONNER >	Sélectionner le corps BIATPSS	- €	- €
					40 119,00 €

2) Ingénierie pédagogique (réalisée par des personnels BIATPSS)

Quotité %	Statut	Corps	Catégorie FP (/!\ formules)	Coût chargé (/!\ formules)	TOTAL
0,00%	BIATPSS_NON_titulaire	< SELECTIONNER >	Sélectionner le corps BIATPSS	- €	- €
					- €

BIATPSS titulaire	- €
Coûts de personnel hors BIATPSS titulaire	40 119,00 €
TOTAL Coûts de personnel administratif (BIATPSS)	**40 119,00 €**

Concernant le(s) postes BIATPSS : veuillez compléter les informations ci-dessous, avec l'appui de votre composante (direction, responsable administratif)

Situation RH	S'agit-il d'un recrutement ?	Non	S'agit-il d'un personnel déjà en poste ?	Oui
	Commentaires :			
Si la quotité affectée au diplôme est inférieure à 100% (par personnel), comment sera répartie la quote-part restante ?				
Mutualisation avec une autre formation ?	Indiquer le libellé de la/les formation(s)		Quotité (%)	A préciser
Mutualisation avec la composante ?	Indiquer le libellé de la/les fonction(s) support (par ex : RI, etc.)		Quotité (%)	A préciser

Autres coûts

Contribution aux coûts de structure (taux d'environnement)		**30%**	**55 200,00 €**
Contribution complémentaire (est-elle exonérée ?)	Oui	**0%**	**- €**

Prévoyez-vous de demander l'exonération de la contribution complémentaire FCPS (= 10 % des recettes finales) ?

Si oui, précisez la raison	Prise en compte du caractère spécifique de la formation (préparation tribunal administratif)

Autres coûts	Précision possible	Nb d'unités	Tarif unitaire	TOTAL
Reprographie	0	2592	1,20 €	3 110,40 €
Surveillance DST	0	0	- €	- €
Frais de déplacement enseignants	0	1	5 570,00 €	5 570,00 €
Frais de réception/restauration	0	0	- €	- €
Remise de diplomes	0	0	- €	- €
Autres dépenses (à préciser)	0	0	- €	- €
A compléter si besoin est	0	0	- €	- €
				8 680,40 €

TOTAL autres coûts	**63 880,40 €**

		Quotité %	Prime annuelle	Par an	Total
CIA BIATPSS	BIATPSS titulaire	0%	500,00 €	1	- €
	BIATPSS non titulaire	100%	500,00 €	1	500,00 €
	Total CIA BIATPSS (prime annuelle 500€ * quotité par an)				**500,00 €**

Total indexation de 3% (variation moyenne masse salariale)	N	N+1	N+2	N+3	N+4
Masse salariale de référence (tous les enseignants et BIATPSS hors CIA)	**107 704,21 €**	**107 704,21 €**	**110 935,33 €**	**114 263,39 €**	**117 691,29 €**
dont service principal et BIATPSS titulaire (hors CIA)	- €	- €	- €	- €	- €
dont heures complémentaires, vacataires, BIATPSS non titulaire, etc. (hors CIA)	107 704,21 €	107 704,21 €	110 935,33 €	114 263,39 €	117 691,29 €
Total masse salariale après indexation de 3% cumulée		**110 935,33 €**	**114 263,39 €**	**117 691,29 €**	**121 222,03 €**
dont service principal et BIATPSS titulaire (hors CIA)		- €	- €	- €	- €
dont heures complémentaires, vacataires, BIATPSS non titulaire, etc. (hors CIA)		110 935,33 €	114 263,39 €	117 691,29 €	121 222,03 €
Total de l'indexation de 3% par année		**3 231,13 €**	**3 328,06 €**	**3 427,90 €**	**3 530,74 €**
dont service principal et BIATPSS titulaire (hors CIA)		- €	- €	- €	- €
dont heures complémentaires, vacataires, BIATPSS non titulaire, etc. (hors CIA)		3 231,13 €	3 328,06 €	3 427,90 €	3 530,74 €
Total de l'indexation de 3% cumulée		**3 231,13 €**	**6 559,19 €**	**9 987,09 €**	**13 517,83 €**
dont service principal et BIATPSS titulaire (hors CIA)		- €	- €	- €	- €
dont heures complémentaires, vacataires, BIATPSS non titulaire, etc. (hors CIA)		3 231,13 €	6 559,19 €	9 987,09 €	13 517,83 €

Total indexation de 3% indice à la consommation sur 5 ans	33 295,23 €
Total indexation de 3% indice de la consommation sur 5 ans (sur une année nominal)	**6 659,05 €**
dont Service principal et BIATPSS titulaire (hors CIA)	- €
dont Heures complémentaires, vacataires, BIATPSS non titulaire, etc.. (hors CIA)	*6 659,05 €*

Total des charges directes	**123 543,65 €**
Total des contributions	55 200,00 €
TOTAL CHARGES	**178 743,65 €**