

Master 2 DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES ET FORMATION NUMERIQUE Apprentissage



«A l'heure de l'explosion des emplois du numérique, il était indispensable d'intégrer à notre Master la maîtrise des outils e-learning afin de permettre à la fonction RH de mieux remplir sa mission stratégique de développement des compétences. Notre diplôme qualifiera ces futurs acteurs de la formation sur ces nouvelles pratiques.»

*Nathalie Rossini
Responsable pédagogique*

► PUBLIC

Le MASTER s'adresse aux étudiants issus de Master 1 qui désirent faire carrière en entreprise, dans la fonction RH, ou au sein d'un opérateur de la formation.

► OBJECTIFS

Le Master a pour objectif de former des professionnels capables de proposer, au sein de la fonction ressources humaines ou chez un prestataire de service, une vision stratégique de la formation, du management des compétences et, d'une façon plus générale, du développement des ressources humaines afin d'accompagner les changements de l'entreprise. Cette stratégie mobilise des démarches de qualité en ingénierie de la formation et en ingénierie pédagogique, y compris via la conception de modules de formation numérique, de façon à optimiser les moyens disponibles. Elle favorise ainsi la performance de l'entreprise et l'employabilité de son personnel.

► CONDITIONS D'ADMISSION

Pour accéder au M2 DCFN, il faut être diplômé d'un Master 1 en GRH, Droit social, AES, Sciences humaines, Sciences sociales, etc. ou équivalent. Une première expérience dans la fonction RH ou dans le secteur de la formation est très appréciée (stages ou alternance).

La formation s'effectue en alternance, l'étudiant bénéficiant d'un contrat d'apprentissage au sein d'une entreprise. L'Université aide les candidats à trouver un contrat. Elle ne peut se substituer à eux dans leurs démarches.

La candidature se fait via la plate-forme [eCandidat](#) à laquelle on accède via la page d'information du diplôme sur le site de Formation Continue Panthéon Sorbonne (FCPS) ou par

<http://www.panthéonsorbonne.fr/inscription>.

Le dossier de candidature est composé notamment d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, démontrant un projet professionnel construit, mettant en évidence l'apport de la formation à ce projet professionnel.

Un entretien individuel avec le responsable pédagogique de la formation permet de valider le projet ou d'orienter le candidat vers d'autres voies.

► PRINCIPAUX DEBOUCHES

Si toutes les entreprises sont confrontées aux questions de développement de compétences et de formation, seules les entreprises moyennes ou grandes disposent d'un personnel dédié. Les plus petites recourent aux services de leurs syndicats de branche ou de cabinets de conseils et formation. C'est donc au sein de ces différentes organisations que travaillent les spécialistes de la formation et du développement des compétences que nous formons.

En entreprise, après avoir occupé des postes d'assistant, de gestionnaire de formation, d'adjoint ou de chargé de mission / chargé d'études, nos diplômés assument rapidement les missions de Responsable GPEC, Gestion des Carrières, Mobilité interne ou internationale, Emploi et Compétences, Développement des Talents, Responsable Formation, Responsable Formation et Gestion des Compétences, Conseiller Formation, Responsable Learning & Développement pour devenir, à terme, Directeur Développement RH et Formation.

► PEDAGOGIE

Les enseignements s'appuient sur l'expérience professionnelle des formés et les entreprises d'accueil participent, par le choix des missions confiées aux formés, à l'acquisition des compétences sanctionnées par la formation. L'accent est mis sur le mémoire. Il est conçu comme l'occasion de développer une expertise en lien avec le projet professionnel. Un encadrement spécifique lui est consacré; Il donne lieu à une soutenance publique.

Les cours d'ingénierie liée à la formation numérique aboutiront à la réalisation concrète d'un module par les stagiaires.

► CERTIFICATION

Le Master Droit Economie Gestion, Mention Administration Economique et Sociale, Parcours type Développement des Compétences et Formation Numérique (diplôme d'Etat) est décerné aux étudiants qui ont satisfait aux exigences du Règlement du Contrôle des Connaissances.

N° RNCP : 26550

CPF : 237822

► ORGANISATION DE LA FORMATION

RENTRÉE

Une session est organisée par année. Elle débute le premier ou le second lundi de septembre. Les cours s'étalent sur 14 mois, jusqu'à la fin octobre de l'année suivante.

RYTHME

Le MASTER est organisé d'une façon compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle. Les 490 heures de cours sont répartis sur 15 semaines bloquées, une par mois en moyenne. Des conférences, des travaux encadrés et les examens complètent l'emploi du temps.

Les horaires :

Du lundi au vendredi, de 9 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30.

TRAVAIL PERSONNEL

Le suivi du MASTER, ainsi que la préparation du mémoire nécessitent, outre une participation assidue aux enseignements, un temps de travail personnel non négligeable. Les étudiants doivent prévoir, au-delà des heures de présence, une disponibilité réelle sur le temps professionnel et/ou personnel pour les études, lectures, travaux de recherche et de rédaction, notamment pour le mémoire.

INTERVENANTS

Les cours sont assurés par des enseignants de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne et par des professionnels, sous forme de cours en groupe dédié.

BIBLIOTHEQUES

Les étudiants ont accès à toutes les ressources de l'Université, notamment à ses bibliothèques et à l'Espace Numérique de Travail.

TARIF et FINANCEMENT

Le coût de la formation n'incombe pas à l'étudiant. Il est pris en charge, dans le cadre du contrat d'apprentissage par les budgets afférents, tels que définis par la réforme en cours.

PARTENARIAT

L'Université a passé un partenariat avec le CFA Formasup pour la gestion administrative des contrats d'apprentissage et des frais de scolarité.

Télécharger le programme sur le lien :

www.pantheonsorbonne.fr/fcps/formation/



PROGRAMME / HEURES

Ressources Humaines et Stratégie	105
Stratégie des entreprises	21
Théorie des organisations et RSE	35
Comportement organisationnel	21
Politiques européennes de formation	28
Développement des Ressources Humaines	105
Management des compétences	28
Politique de gestion de l'emploi	28
Politique de formation.....	28
Droit de la formation.....	21
Conduite du changement	84
Communication RH.....	21
Conduite du changement.....	21
RH digitale.....	21
Droit du numérique.....	21
Concevoir une formation à l'heure du numérique	112
Les grands courants pédagogiques.....	21
Ingénierie pédagogique : concevoir une formation	21
La pédagogie des formations en e-learning, blended learning et présentiel.....	21
Les outils de la formation numérique.....	21
Conception et gestion d'un projet e-learning.....	14
Ateliers pédagogiques.....	14
Méthodologie et Mémoire	84
Méthodologie du mémoire	28
Anglais	35
Professionalisation.....	7
Conférences métiers.....	14
TOTAL.....	490

Tous nos diplômes peuvent être validés dans le cadre d'une démarche de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE). Renseignements auprès du service reprise d'étude et validation d'Acquis

RENSEIGNEMENTS ET CANDIDATURES

21 rue Broca, 75 005 Paris, Bureau : A 415

myra.kertous@univ-paris1.fr

Tél. 01 53 55 27 87

www.pantheonsorbonne.fr/fcps/

Formation Continue Panthéon Sorbonne (FCPS) est un service commun de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne

