

Compte-rendu du conseil de l'UFR 02
du 9 septembre 2015

Ordre du jour :

- I. Information du directeur.
- II. Approbation du CR du précédent Conseil.
- III. Approbation de la nouvelle équipe de direction : directeur de licence, RI, axe genre, pédagogie numérique, Responsable des transferts.
- IV. Nomination des directeurs de M2
 - a. FSESG : proposition de remplacement d'Olivia Chambard par Marie Salognon.
 - b. Mosef : M1 et M2
 - c. HPE
- V. Licence Eco-sociale.
- VI. Modification de la maquette Economie plaquette du M2R Economie Appliquée pour 2015-2016.
- VII. Maquettes de Master pour 2016-2018.
- VIII. Points divers :
 - Effectifs de TD pour les années L1-L3

Etaient présents :

- Jean-Claude Berthélemy
- Catherine Bruneau
- Antoine D'Autume
- Philippe Gagnepain
- Catherine Doz
- André Lapidus
- Olivia Chambard
- Christophe Ramaux
- Nicolas Canry
- Marie Salognon
- Claire Pignol
- Pierre Kopp
- Benoît Rapoport
- André Lapidus
- Jean-François Caulier
- Patricia Vornetti
- Michèle Moerman
- Stéphane Douard
- Morgan Hull-Brousmiche
- Dominique Gemain-Haguy
- Yasmina Slighoua
- Mamadou Emballo

Invités Permanents – non votants :

- Gunther Capelle-Blancard
- Ariane Dupont-Kieffer
- Délila Allam
- Isabelle Cochard
- Florence Bondoux

Excusés et représentés :

- Agnès Bénassy-Quéré & Marie-Anne Valfort représentées par Catherine Doz.
- Sandra Poncet représentée par Philippe Gagnepain.
- Katheline Schubert représentée par Antoine D'Autume.
- Fabrice Lenseigne représenté par Marie Salognon.
- Fabrice Le Lec représenté par Benoît Rapoport.
- Geoffroy Pommier & Hadrien Hartman représentés par Yasmina Slighoua.
- Thila Do Nascimento représentée par Mamadou Emballo

Excusés et non-représentés :

- Olivier Chemla

La séance commence à 09h10 après vérification du quorum.

I. Informations du directeur

Un mot d'ouverture de la part du Président de Conseil, Jean-Claude Berthélemy qui annonce que pour son dernier conseil, il sera en binôme avec la nouvelle directrice, Ariane Dupont-Kieffer.

La durée du Conseil variera en conséquence des discussions qui seront tenues lors du déroulement de Conseil. Il est rappelé que la fin dudit Conseil était prévue initialement vers 16 h, avec pause-déjeuner.

Il est mis en exergue le gros travail en amont du « Point VII » avec les différentes parties concernées, en juillet dernier.

*Monsieur Berthélemy précise la date de prise de fonction à la direction d'UFR d'Ariane Dupont-Kieffer, le **14 septembre 2015**. Date à laquelle, il cessera ses fonctions.*

Trois éléments importants de calendrier sont à organiser pour le premier conseil d'octobre :

1. *Campagne de poste à l'UFR tenant compte des départs récents et à venir, à vérifier avec le SPE, madame Sanchez. Propositions de postes à faire dans les plus brefs délais.*
2. *Vote du budget fin octobre début novembre.*
3. *Vote du tableau de répartitions des primes et décharges.*

II. Approbation du compte-rendu du précédent conseil

Résultat des votes : unanimité

Pas de compte-rendu du conseil du 25 juin consacré aux élections de la direction.

Ariane Dupont-Kieffer et Gunther Capelle-Blancard réitèrent le souhait d'une direction collégiale.

La direction profite de cette occasion pour annoncer la nouvelle organisation des conseils basés sur des thématiques et d'une durée réduite à deux heures, ainsi que pour présenter la nouvelle équipe.

Ils annoncent une rencontre en vue de préparer les arbitrages pour la prochaine campagne de recrutement des EC, qui combine les besoins des unités de recherche et les missions d'enseignement, avant le vote des profils de postes en conseil d'UFR.

III. Approbation de la nouvelle équipe de direction

Remplacement de Nicolas Canry, vifs remerciements et reconnaissance du Conseil du travail fourni par Nicolas Canry. Annonce de la candidature de Julie Valentin, au poste de « responsable de licence ». La candidate souhaite faire un travail d'approfondissement du rôle des référents ; création d'espace de type conseil de classe à organiser lors de TD (sur le premier semestre de la première année) afin de détecter les décrocheurs pour une orientation au sein de l'université voire à l'extérieur. Chaque TD doit être fait dans des conditions idéales de travail pour les étudiants ; créer des alertes pour agir en amont lors de groupe hétérogène en TD ; formation des chargés de TD débutant ; création d'Epi par TD dans la semaine pour les enseignants-référents.

Le tutorat démarche offerte aux étudiants volontaires avec des tuteurs en capacité de les aider en mathématiques et IGE ; appel à candidatures en M2 et bénéficiant au préalable d'une formation de 2 heures (10 postes ouverts) ; Discussion à venir ; travail statistique sur les devenir des étudiants pendant/après « pertinence de l'orientation/dérogation/ajac ; réussite au sein de la licence – interface avec la recherche, levée de fonds par certains de dispositifs à organiser, point en construction avec Fabrice Le Lec . La proposition est ouverte aux autres cycles.

Il est annoncé quelques points du Prochain conseil comme Licence – Evaluation du rapport EEE 1er et 2nd semestre (obligation réglementaire). Le point dispositif passerelle devrait être vu lors d'un prochain conseil.

Un membre informe l'assemblée de la journée d'accueil des ATER et DOCTORANTS, organisée par le CIES, le 9 septembre 2015 après-midi.

Un membre aborde la question d'une formation sur les EPI pour les nouveaux entrants. En réponse, Julie Valentin précise qu'une dizaine minute en TD « en live » pour reprendre le tutoriel est plus efficace. Ariane Dupont-Kieffer aborde la mise en place d'une collaboration entre Jean-François Caulier et Julie Valentin, dans le cadre de la pédagogie sur les mathématiques, pour un meilleur accompagnement des étudiants pour compléter un raisonnement développé en économie et en pratique.

S'agissant des autres membres de l'équipe, un membre demande à la direction des informations sur la procédure de reconduction de mandat. Jean-Claude Berthélemy répond qu'il n'y a pas d'appel à candidature car il s'agit d'une proposition de prorogation de mandat pour la bonne continuité de service. Les décharges seront discutées lors d'un prochain conseil. Il est précisé que le conseil n'a aucune prise sur la décharge du Délégué RI. En effet, celle-ci relève d'une décision du Conseil d'Administration, le conseil donne juste son avis sur la candidature.

Le conseil d'UFR a reconduit pour cette année, les personnes en place afin d'assurer la continuité :

- Responsable des Relations Internationales : *Lorenzo Cassi.*
- Responsable des Transferts : *Jean Dellemotte.*
- Responsable des stages d'insertion professionnelle M1 : *Délila Allam.*
- Responsable des Doubles Licences : *Jean-Philippe Tropeano.*

Nouvelle structure mise en place – sans décharge :

- Responsable Axe Genre : *Elisabeth Cudeville.*
- Responsable Pédagogie Numérique : *Gunther Capelle-Blancard.*
- Responsable Licence Professionnelle : *Philippe Gagnepain.*
- Responsable Communication interne-externe : *Isabelle Hirtzlin.*
- Responsable Affaires Institutionnelles : *Jean-Claude Berthélemy.*

Il est évoqué également l'aménagement du DHERS (beaucoup de candidats à la rentrée). La direction souhaite s'appuyer sur l'expérience très fructueuse du 21 juillet dernier pour l'appliquer sur le DHERS comme à la gouvernance des masters.

La direction informera l'ensemble de l'UFR sur les règles de gouvernance de l'UFR ; le travail le weekend ; les congés paternité/maternité ; une réunion de rentrée Enseignant et Administratif ; roulement des jours de tenue du conseil ; remontée des points à voir lors de conseil (1 semaine de délai) ; un pot de « remerciement » pour Jean-Claude Berthélemy. La nouvelle direction félicite monsieur Berthélemy sur les moyens de travail mis en place lors de son mandat et de sa disponibilité lors de cette transition. La direction fait alors un appel à mission – sans décharge, auprès des membres du Conseil ; pas de candidature immédiate. Rappel de la volonté de transparence et le caractère démocratique du fonctionnement de l'institution.

IV. Nomination de directeurs de M2

Résultat des votes FSESG & HPE : Unanimité

Les nominations des directeurs de M2 ont été remises formellement à la direction.

- a. FSESG : proposition de remplacement d'Olivia Chambard par Marie Salognon.
- b. MOSEF- M2 : M2 – Départ de monsieur Terracol – en vue de son remplacement par madame Kaffel (en congés maternité) – intérim actuel messieurs de Peretti, Gardes.
- c. HPE : Michael Assous.
- d. Mention finance – Candidatures potentielles : Catherine Bruneau (M2R) et Jérôme Glachant (mention).

Pour le Master Eco psycho, pas de nouvelle direction annoncée suite au départ en retraite de Louis Levy-Garboua et au recrutement à Paris 1 de Nicolas Jacquemet. La rentrée a été gérée par Fabrice Le Lec, il devrait être associé à cette direction au vue de son implication dans la coordination avec Paris 5. Il a travaillé sur la maquette et la mutualisation. La situation est à clarifier vis-à-vis du changement de direction, celle-ci sera votée lors d'un conseil d'UFR.

En conclusion, les changements de direction des masters ECO-PSYCHO, Finance, MOSEF seront votés lors d'un prochain conseil pour une mise en place officielle.

Une évolution est également à prévoir dans la direction des masters Commerce international et CIE tous deux dirigés l'an dernier par Jesus Martinez Dorronsoro, en tenant compte de la nécessité de répartir les responsabilités et d'anticiper le départ en retraite de Jesus Martinez.

V. Licence de sciences sociales.

Point d'information

Ce projet initié après discussion avec Julie Valentin, il s'agit d'une création de passerelle entre économie & sociologie pour des étudiants en L2 au semestre 3. C'est un cours à TD avec chargé de TD supplémentaire à la charge de l'IDUP qui gère la licence de sciences sociales – pas de modification de maquette et pas de charge d'enseignement en Economie.

VI. Modification de la maquette du M2R Economie Appliquée pour 2015-2016.

Résultat des votes: Unanimité

Pierre Kopp commente cette demande en évoquant les changements annuels de titre et de l'équipe d'enseignants, du départ temporaire de Bruno Amable notamment. Ladite maquette sera à toiletter pour les traductions des titres ; langue du cours et à remettre à la CFVU dans les délais impartis.

VII. Maquettes de Master pour 2016-2018.

Résultat global des votes : 26 favorables – 5 contres

Il est proposé de consulter et de travailler à l'appui de la synthèse word des changements de maquettes (peu de changement sur les masters 1). L'ordre des documents sera suivi pour l'ouverture de la discussion.

APE – ETE : Allègement de la charge – quelques cours mutualisés en M2, avec Economie & Psychologie et MBFA – ; le volume financé par l'UFR pour les différents M2 (405 h par UFR) est doublé dans le cas du master APE-ETE (décision collégiale des responsables de master et de Jean-Olivier Hairault), le reste devant être pris en charge par les partenaires sur le même modèle que la maquette HPE (convention de partenaire en indiquant le financement ; convention qui sera soumise au vote) avec obligation d'information sur la répartition de la charge de cours. En M1, il est proposé de financer 459 HETD sur les ressources de l'UFR La discussion avec la direction de ce master est constructive. Eventualité de mise au vote en urgence de la convention de partenariat. Paris 1 doit demander la co-accréditation avec l'EHESS, l'ENS Ulm, et l'ENPC en partenariat avec PSE et il faudra définir les règles de fonctionnement entre P1 et les différents partenaires (termes : de financement, d'accréditation, de gouvernance, de suivi des étudiants, de garantie d'inscription des étudiants, de mention, de situation diplômante...). La coopération de Jean-Olivier Hairault est saluée.

Un membre intervient sur le nombre d'heures pour parcours recherche en M2 (PhD Track) en termes de volume horaire. Il est précisé que ces heures (192 HETD) sont bien comptabilisées dans les tableaux soumis au conseil et que la maquette du PHD track sera soumise au prochain conseil.

Il s'engage une discussion en détails des maquettes soumises à l'assemblée, sur les intitulés, les procédures à suivre, les mentions, le nombre de parcours, les mutualisations, les discussions entre acteurs des maquettes, le maintien/la suppression de cours obligatoires sans inscription, régime de contrôle continu.

Le parcours SES de FSESG est en pourparler de partenariat avec Paris Diderot (P7), la convention en vue pour une co-accréditation implique la même mention SES à P7 ; projet pourrait faire une économie de 36 h CM approximativement, toujours en négociation. Le partenariat est préférable à une co-accréditation. La répartition de la charge de formation entre le M2 FSESG et le DU de préparation au concours d'agrégation (formation continue et redoublants du concours) fera l'objet d'une discussion avec la direction de l'UFR. Le vote ne porte donc s'agissant de FSESG que sur les 405 HETD de la maquette de master. L'introduction du cours de l'économie du genre est abordée (inscrit pour l'instant uniquement dans la mention Economie du Développement), ouverture à partir du second semestre avec une possibilité offerte à chaque master d'incorporer ce séminaire comme option.

Les représentants des étudiants prennent la parole à la fin de la discussion pour indiquer qu'ils n'approuvent pas cette proposition globale, considérant que les nouvelles maquettes conduisent à une baisse de la charge de formation et donc à une réduction de l'attractivité des masters de l'UFR.

VIII. Points divers :

◆ Effectifs de TD pour les années L1-L3

Il est évoqué l'effectif réparti par TD ; point à faire sur les coûts de la formation/double formation par groupe ; TD le samedi pour les étudiants-salariés. La direction répond que la rentrée est actuellement en cours, un bilan sera présenté au conseil du mois d'octobre prochain.

Il est demandé aux responsables pédagogiques de constituer leur équipe au plus vite sur le one-drive mis en place et ce en urgence pour le premier semestre.