

**PRÉPARATION AUX CONCOURS DE RECRUTEMENT DIRECT  
EXTERNE ET INTERNE DE MAGISTRATS ADMINISTRATIFS**

**Formulaire d'inscription – session 2017**

**1. Renseignements**

**Nom :**

**Prénoms :**

**Nom marital :**

**Date et lieu de naissance :**

**Nationalité :**

**N° de sécurité sociale :**

**Adresse électronique :**

**Adresse personnelle :**

**Tél. domicile et portable:**

**Profession (y compris stagiaire et assistant de justice):**

**Adresse professionnelle :**

**Tél. professionnel :**

**n° SIRET de l'employeur :**

## **2. Motivations**

**Quelles sont vos motivations pour exercer le métier de magistrat administratif ?**

**Vous êtes-vous déjà présenté au concours ? Si oui, quelles notes avez-vous obtenues aux différentes épreuves (écrites et orales) ?**

**Avez-vous déjà suivi une préparation au concours ? Quelle sera votre implication dans la préparation au concours cette année ?**

### **3. Choix de la formule**

<b>Préparation à l'université</b>	<b>Préparation à distance</b>
1 000 €uros	750 €uros
Interne <input type="checkbox"/>	Interne <input type="checkbox"/>
Externe <input type="checkbox"/>	Externe <input type="checkbox"/>

NB : si votre candidature est retenue, vous serez **ultérieurement** invité à signer un contrat de formation et à envoyer le ou les chèques de règlement.

### **5. Pièces de votre demande d'inscription à adresser au secrétariat**

- le présent formulaire dûment complété ;
- 1 *curriculum vitae* ;
- 1 photographie d'identité à coller obligatoirement en tête de ce formulaire ;
- 1 carnet de timbres au tarif en vigueur ;

**Merci d'envoyer ces pièces entre le 5 septembre et le 11 décembre 2016 au plus tard  
à l'adresse suivante :**

**Formation Continue Panthéon-Sorbonne  
Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Prépa TA  
Isabelle KURLENDER  
21 rue Broca – 75005 Paris**